

Associazione Asilo Nido
"La montagna dei balocchi"

Via Mariano Girotti, 6
40035 Castiglione dei Pepoli (Bo)
tel. 0534 92234
P.IVA 02161041203

www.lamontagnadeibalocchi.it nido@lamontagnadeibalocchi.it

MODULO DI ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO

DATA _____

NUMERO _____

GENERALITA' BAMBINO

Cognome _____

Nome _____

Data di nascita _____

Residente a _____

Via e n. civico _____

N. telefonico _____

GENERALITA' GENITORI

Padre _____

Professione _____

Nato a _____

il _____

Codice Fiscale _____

Madre _____

Professione _____

Nata a _____

il _____

Codice Fiscale _____

Intestazione fattura _____

Trasmissione 1/2 E-Mail _____

FIRMA DEI GENITORI

Data indicativa di inserimento _____

*Associazione
Asilo Nido
"La montagna dei balocchi"*

Via Mariano Girotti, 6
40035 Castiglione dei Pepoli (Bo)
Tel./Fax 0534 92234
P.IVA 02161041203

www.lamontagnadeibalocchi.it – nido@lamontagnadeibalocchi.it

Oggetto: Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196 del 30 Giugno 2003

Il D.L. 196/2003 tutela la riservatezza dei dati personali ed impone una serie di obblighi a chi "tratta" informazioni personali riferite ad altri soggetti.

Tra i più importanti adempimenti che la legge impone di rispettare, c'è quello di informare gli interessati e di acquisire il loro consenso al trattamento, soprattutto per le attività di trattamento relativamente alle quali i dati devono essere comunicati ad altri soggetti.

Alla luce di quanto sopra, pertanto, ci preghiamo di informarVi, ai sensi dell'articolo 13 della legge in oggetto, che la scrivente ditta raccoglie e tratta dati concernenti la Vs. impresa per finalità connesse alla gestione degli ordinari rapporti commerciali e, precisamente, per la compilazione di liste anagrafiche, la tenuta della contabilità clienti/fornitori, la fatturazione, la gestione del creditore per la soddisfazione di tutti gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

I Vs. dati, inoltre, potranno essere trattati per finalità esclusivamente interne di statistica e ricerca di mercato.

I trattamenti potranno essere effettuati mediante strumenti sia informatici che manuali, nella osservanza di tutte le cautele necessarie a garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

I Vs. dati, potranno essere comunicati a terzi, esclusivamente per esigenze tecniche ed operative strettamente collegate alle finalità sopra enunciate ed in particolare alle seguenti categorie di soggetti:

1. enti, professionisti, società od altre strutture da noi incaricate dei trattamenti connessi all'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili e gestionali legati all'ordinario svolgimento della nostra attività economica, anche per finalità di recupero credito;
2. alle pubbliche autorità ed amministrazioni per le finalità connesse all'adempimento degli obblighi legali;
3. banche, istituti finanziari o altri soggetti ai quali il trasferimento dei suddetti dati risulti necessario allo svolgimento dell'attività della nostra azienda in relazione all'assolvimento, da parte nostra, delle obbligazioni contrattuali assunte nei Vs. confronti.

Sia il Vs. conferimento dei dati che il Vs. consenso possono essere liberamente manifestati, ma il Vs. rifiuto comporterà l'impossibilità, da parte nostra, di dare corso a contratti ed altri adempimenti connessi, nonché di gestire correttamente le reciproche relazioni commerciali.

Secondo quanto stabilito dall'art. 13 comma 1 lettera E, siamo ad informarVi dei diritti di accesso ai dati personali di cui all'art.7.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in casi di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. l'interessato ha diritto di ottenere:
- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conversione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a. e b. sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento dei dati è CLAUDIO DE CATERINI, il legale rappresentante dell'asilo.

Nel richiederVi la manifestazione espressa del Vs. consenso al trattamento – che comunque considereremo conferito oralmente in caso di mancato ritorno della presente – cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

Firma del titolare
Claudio De Caterini

Manifestazione del consenso, ai sensi dell'art. 23 Decreto legislativo 196 del 30.06.2003

Il sottoscritto/a _____ in qualità di genitore
di _____ a seguito di presa visione delle
informazioni di cui all'art. 13, acconsente ai trattamenti come sopra descritti.

Data _____

Firma



Regolamento interno dell'asilo nido:

1. L'età minima d'ingresso al nido, prevista dall'Autorizzazione al Funzionamento in vigore, è di dodici (12) mesi. Su progetto pedagogico specifico, valutato dal Consiglio Direttivo, possono essere accolte richieste particolari.
2. L'iscrizione avviene mediante compilazione dell'apposito modulo, a cui verrà assegnato un numero progressivo in base alla data di consegna.
3. La quota di iscrizione è di € 50,00, da versare al momento della conferma d'inserimento del bambino. Nel mese di Settembre sarà richiesta la quota annua per l'assicurazione (€ 12,00) e nel mese di Dicembre si raccoglieranno le quote associative annue per uno o entrambi i genitori (€ 20,00).
4. Il servizio educativo è aperto dodici (12) mesi all'anno, eventuali chiusure straordinarie verranno comunicate in sede di programmazione; L'anno scolastico, per i nuovi iscritti, inizia in contemporanea con la Scuola dell'Infanzia. L'eventuale rinuncia al servizio, anche se motivata da ragioni di salute, va sempre richiesta in forma scritta. I genitori che rinunciano al servizio sono tenuti a versare una quota minima, corrispondente a euro 160 per ogni mese di mancata frequenza, fino al termine dell'anno scolastico in corso. Eventuali casi di particolare gravità saranno valutati dal Consiglio Direttivo.
5. Il pagamento mensile viene suddiviso in **una retta** da pagare entro la fine del mese precedente (**anche in caso di assenza**) più una quota **a pasto** da pagare alla fine del mese in base ai pasti effettivamente consumati; le fatture potranno essere ritirate successivamente nell'apposito casellario o ricevute a mezzo e-mail. Dopo il mancato versamento del secondo mese consecutivo, il consiglio direttivo potrà decidere di dimettere il bambino dall'asilo nido.
Vi è la possibilità di scegliere fra:
 - ◆ Tempo part-time (7.30 – 14.00) per il quale la retta è stabilita in € 300,00
 - ◆ Tempo pieno (7.30 – 17.30) per il quale la retta è stabilita in € 420,00
 - ◆ Pasto € 4,60Eventuali esigenze di un prolungamento di orario fino alle 18:30 saranno valutate in base al numero delle richieste pervenute. Per l'apertura della sezione a tempo pieno è necessario un minimo di 6 bambini come del resto per l'apertura di metà sezione. Al momento della conferma d'iscrizione verrà richiesto il pagamento di una mensilità anticipata a titolo di caparra che verrà conguagliata al momento dell'uscita del bambino.
6. Il nido è aperto dal lunedì al venerdì **dalle ore 7.30 alle ore 14.00** per chi frequenta il tempo parziale, **dalle 7.30 alle 17.30** per chi invece si avvale del tempo pieno, si prega di rispettare gli orari di uscita per garantire una corretta pulizia dei locali. **L'ingresso dovrà avvenire comunque entro le ore 9.30.**
7. Occorre il **certificato medico** in caso di assenza superiore ai 3 giorni (nel caso in cui non si sia ripresa la frequenza al quarto giorno). Nel caso di assenza per malattia infettiva (denuncia del medico), occorre il certificato del medico curante anche per assenze inferiori ai 3 giorni. E' richiesto il certificato in caso di intolleranze alimentari o per diete speciali (in questo caso saranno presi accordi con il personale). Se il bambino viene allontanato per una patologia contemplata nel modulo Asl, potrà essere riammesso solo con il suddetto modulo debitamente timbrato e firmato dal pediatra.
8. I/Le bambini/e potranno essere consegnati ai propri genitori o ad altri adulti, sempre maggiorenni e da loro delegati, previo avviso al personale educatore.
9. Gli inserimenti saranno organizzati dalle educatrici secondo il numero e l'età dei/delle bambini/e, in collaborazione con le famiglie e su specifico progetto organizzativo, concordato con il Coordinatore pedagogico.
10. Il necessario per l'igiene del bambino **contrassegnato dal nome:** un cambio completo dei vestiti, pannolini, bavaglio, calzerotti, eventuali biberon e ciucci, un grembiulino (anche vecchio) per le attività didattiche, nr. 4 foto ed il **certificato medico di buona salute.**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, qualsiasi decisione è rimandata al consiglio direttivo (che terrà come primo riferimento lo statuto dell'associazione) il quale a maggioranza potrà decidere di aggiornare il contenuto.

(Aggiornato e sottoscritto il 23/07/2014)

Il Consiglio Direttivo

Per accettazione:

Data: ___/___/___

Nome e Cognome: _____

Genitore di: _____

Firma: _____